

Введено в действие
приказом директора МОУ лицея №4
от «31» 08 2015 г. № 197
В. Н. Сушкова



Утверждено на заседании
педагогического совета МОУ лицея №4
протокол № 1 от «31» 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 01-24-02-51

о рабочей программе по внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС НОО и ООО

1. Общие положения

1.1. Рабочие программы по видам внеурочной деятельности - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы учащихся содержание курса, формы, методы и приемы организации внеурочной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

1.2. Содержание рабочих программ по видам внеурочной деятельности должно отражать содержание разделов основной образовательной программы образовательного учреждения (планируемые результаты освоения ООП, программы формирования УУД, программы духовно-нравственного воспитания, программы формирования экологической культуры, основ здорового и безопасного образа жизни и т.п.).

1.3. Рабочие программы по видам внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе требований к результатам освоения основных образовательных программ внеурочной деятельности; типового положения о разработке программ дополнительного образования.

1.4. Рабочие программы по видам внеурочной деятельности формируются на основе программ дополнительного образования и соответствующих им методических материалов, рекомендованных Министерством образования и науки РФ и экспертными советами органов управления образованием субъектов РФ.

2. Структура рабочей программы по видам (или курсам) внеурочной деятельности

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС рабочие программы по видам внеурочной деятельности должны содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- примерный тематический план с определением основных видов учебной деятельности учащихся;
- содержание курса;
- планируемые результаты;
- список источников;
- приложение (по усмотрению педагога).

2.2. Все структурные элементы рабочих программ по видам (или курсам) внеурочной деятельности должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

3. Требования к содержанию разделов рабочих программ по видам внеурочной деятельности

3.1. Титульный лист должен включать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- грифы: утверждено на заседании научно-методического совета и введено в действие приказом директора МОУ лицея №4;
- название курса, для изучения которого составлена программа;
- указание возраста учащихся, для которого составлена программа;
- указание срока реализации программы;
- фамилию, имя и отчество составителя (или автора, автора-составителя) программы с указанием должности;
- название города, населенного пункта;
- год разработки программы.

3.2. В пояснительной записке должны быть отражены:

- цель и задачи курса;
- общая характеристика курса:
 - краткая характеристика;
 - указание, на основании какой примерной (авторской) программы составлена программа курса;
 - какие изменения внес педагог в примерную (авторскую) программу;
 - общий объем часов на изучение курса;
- место курса в структуре внеурочной деятельности;
- ценностные ориентиры содержания курса;
- материально-техническое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение учебного предмета, дисциплины отражает следующие параметры:
 - библиотечный фонд (книгопечатная продукция);
 - печатные пособия;
 - демонстрационные пособия;
 - компьютерные и информационно-коммуникативные средства;
 - технические средства обучения;
 - экранно-звуковые пособия;
 - учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
 - наименования объектов и средств материально-технического обеспечения;
 - натуральные объекты;
 - игры и игрушки.
- учебно-методическое обеспечение предмета обновляется ежегодно и включает следующее:
 - основная учебно-методическая литература;
 - дополнительная учебно-методическая литература и источники (включая нормативные документы, периодические издания, Интернет-сайты).
- требования к уровню подготовки учащихся (знать, уметь, владеть) и результаты освоения курса (личностные, метапредметные, предметные).

3.3. Примерный тематический план оформляется согласно типовому

положению о разработке программ дополнительного образования

3.4. Содержание курса должно включать:

- перечень разделов и тем курса;
- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- планируемые результаты изучения курса (предметные, метапредметные и личностные);
- краткое описание содержания курса (с конкретизацией теоретической и практической деятельности) и включением основных терминов.

3.5. Список источников образовательной программе строится в алфавитном порядке и должен включать:

- источники, использованные при подготовке образовательной программы;
- источники, рекомендованные для педагога;
- источники, рекомендованные для учащихся.

4. Порядок утверждения рабочих программ по видам (или курсам) внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы представляются на утверждение на научно-методическом совете лицея.

4.2. Научно-методический совет вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в образовательном учреждении или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям научно-методический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Рабочие программы вводятся в действие приказом директора МОУ лицея №4.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
по МОУ лицейю № 4
№ _____ от _____

Утверждено
на заседании научно-методического
совета МОУ лицейя № 4
протокол № _____ от _____

**Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Название» для ____ класса**

Составитель: ФИО, учитель (предмет)

2015-2016 учебный год

Форма примерного тематического плана с определением основных видов учебной деятельности учащихся

Число часов, отводимых на программу	Примерные темы, раскрывающие программу	Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий)

Прошито,
пронумеровано
и скреплено печатью

(*5 листов*) листов

Директор МОУ лицея № 4
В.Н.Сушкова

